

CELEBRACIÓN DE LECTURA DE VERANO  
**LA AVENTURA**  
COMIENZA EN TU  
**BIBLIOTECA**  
JUNIO 1 – JULIO 31

Colorea una insignia por cada día de lectura.

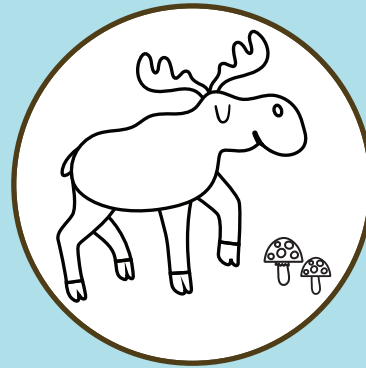
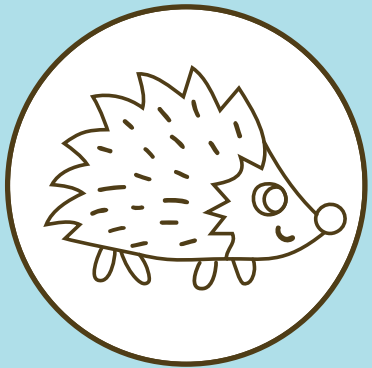
Este Registro de Lectura le Pertenece a: \_\_\_\_\_

Escuela: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Visita [kentonlibrary.org/src](http://kentonlibrary.org/src) para completar un registro en línea.

**TODOS LOS REGISTROS DEBEN SER DEVUELTOS NO MÁS TARDE DEL  
MIÉRCOLES, 31 DE JULIO.**



**KENTON COUNTY**  
PUBLIC LIBRARY

## PASO 1: ¿CÓMO REGISTRARSE?

### CÓMO REGISTRARSE UTILIZANDO LA PÁGINA WEB DE BEANSTACK:

1. Visita [kentonlibrary.beanstack.org](http://kentonlibrary.beanstack.org)
2. Presiona "Register an Individual or Family" (Registra un individuo o familia)
3. Selecciona "Register myself" para registrar un adulto o "I am an adult registering a child" para registrar un menor de edad
4. Completa todas las áreas requeridas y selecciona el reto deseado para completar el registro
  - \* First Name – Nombre
  - \* Last Name – Apellido
  - \* Username – Usuario que utilizarás de aquí en adelante
  - \* Email – Correo electrónico
  - \* Confirm Email – Confirmar correo electrónico
  - \* Phone number – número de teléfono (sin guiones)
  - \* ZIP Code – Código postal
  - \* Password – Contraseña que utilizarás de aquí en adelante (debe tener al menos 6 caracteres)
  - \* Password Confirmation – Confirma la contraseña
  - \* Which is your primary Branch? – Selecciona tu succursal principal
  - \* How old are you? – edad de la persona a registrar
  - \* What grade level will you be this fall? – Grado escolar que comenzará este otoño
  - \* In what local area do you reside? – Area de residencia

### CÓMO REGISTRARSE UTILIZANDO LA APLICACIÓN DE BEANSTACK:

1. Luego de descargar y abrir la aplicación, selecciona "Find your Library"
2. Escribe "Kenton County Public Library" y selecciona el nombre de nuestra biblioteca según aparece
3. Presiona "Don't have an Account" Sign up?"
4. Completa todas las áreas requeridas y selecciona el reto deseado para completar el registro.

## PASO 2: ¿CÓMO REGISTRAR EL TIEMPO LEÍDO Y LAS ACTIVIDADES?

### REGISTRAR EL TIEMPO LEÍDO Y LAS ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB:

1. Visita [kentonlibrary.beanstack.org](http://kentonlibrary.beanstack.org) e inicia una sesión
2. Presiona el botón "Log Reading and Activities"
3. Entra la información sobre lo que el participante ha leído (fecha, título, minutos, etc.)
4. Presiona "Save"

### REGISTRAR LECTURA EN LA APLICACIÓN:

1. Inicia sesión en tu cuenta
2. Presiona el símbolo "+" en la parte inferior de la pantalla
3. Presiona "Reading"
4. Selecciona el participante para el cual deseas registrar la información y presiona "Choose Readers"
5. Entra el título del libro al escanear el ISBN, escribiendo el título o registrar el tiempo leído sin utilizar un título ("Reading without a title")
6. ¿Estás registrando información por hoy? Solo selecciona la fecha de hoy.  
¿Necesitas hacer un registro de varios días? Presiona "Change", selecciona los días y presiona "Done"

### REGISTRAR ACTIVIDADES EN LA APLICACIÓN:

1. Selecciona "Activities"
2. Selecciona al participante para el cual deseas registrar la actividad y presiona "Choose Readers"
3. Completa las actividades siguiendo las instrucciones provistas en la pantalla.

